



gestione servizi mobilità spa

CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO DEL PARCHEGGIO PUBBLICO "CANDIANI" – PORDENONE

1. Il servizio di parcheggio è reso alle condizioni che seguono e con l'applicazione delle tariffe esposte al pubblico, stabilite dal Comune di Pordenone ed applicate dal Gestore; tali tariffe esposte all'interno dei locali, s'intendono conosciute ed accettate dal cliente.
2. L'orario di apertura del parcheggio è il seguente: dal lunedì alla domenica dalle ore 00:00 alle ore 24:00. In concomitanza di particolari manifestazioni cittadine o eventi i giorni e/o l'orario di apertura e/o di pagamento potrebbero subire variazioni. **Il parcheggio pubblico è incustodito, pertanto il Gestore declina ogni responsabilità per furti e danni che dovessero verificarsi a persone e cose. Il parcheggio è dotato di sistema di video sorveglianza, le cui immagini potranno essere rilasciate esclusivamente agli Organi di Polizia.**
3. L'utilizzazione degli spazi per la sosta è a tariffa su base oraria o per abbonamento. Per informazioni sulle modalità e costi degli abbonamenti si prega di rivolgersi agli Uffici del Gestore o di consultare il sito web www.gsm-pn.it.
4. La sottoscrizione dell'abbonamento deve essere effettuata prima di procedere alla sosta all'interno del parcheggio. Il singolo abbonamento è valido esclusivamente per il veicolo i cui dati identificativi (modello e targa) vengano preventivamente forniti dal conducente al Gestore. Eventuali autovetture non autorizzate in sosta all'interno del parcheggio saranno rimosse con spese a carico del proprietario del mezzo. Gli abbonamenti devono essere pagati all'atto della stipula o del rinnovo e, quando non rinnovati entro la data di scadenza, si intendono automaticamente disdetti.
5. L'utente avrà diritto a sottoscrivere l'abbonamento a condizione che possieda tutti i requisiti e fino al raggiungimento di un numero di abbonamenti sul totale dei posti disponibili, previsti dalla delibera della Giunta Comunale di Pordenone. Superato tale limite, saranno costituite le liste di attesa e gli utenti saranno successivamente chiamati da GSM a sottoscrivere l'abbonamento in ordine cronologico, appena si manifesti una nuova disponibilità.
6. In caso di smarrimento del titolo per la sosta emesso dalle attrezzature presenti nei parcheggi in cui il pagamento è previsto a fine sosta, l'utente è tenuto al pagamento dell'importo pari a una giornata intera di parcheggio per ogni giorno o frazione di giorno di sosta all'interno del parcheggio stesso.
7. La sosta nel parcheggio pubblico è consentita nei soli orari di apertura esposti al pubblico. Il Gestore si riserva la facoltà di procedere alla rimozione delle vetture lasciate in sosta oltre tale orario senza preventiva autorizzazione, dopo aver preliminarmente esperito tutti gli atti necessari ed opportuni e a totale carico del proprietario del veicolo.
8. L'eventuale smarrimento della tessera d'abbonamento deve essere immediatamente comunicato al Gestore; lo stesso Gestore provvederà a fornire al cliente una copia della tessera d'abbonamento, ai costi in vigore.
9. E' fatto assoluto divieto di introdurre all'interno del parcheggio autovetture alimentate a gas GPL prive dell'impianto conforme al regolamento ECE/ONU/67/01.
10. E' fatto obbligo di lasciare la propria vettura negli appositi stalli con il motore spento, perfettamente frenata ed inoltre di adottare ogni cautela per la sicurezza delle cose proprie e di terzi. Il Gestore si riterrà autorizzato a rimuovere i veicoli parcheggiati irregolarmente o che costituiscano intralcio, con oneri e rischi a carico dell'utente nonché spese a carico.
11. Nell'interno del parcheggio l'utente deve procedere adagio, rispettare le norme del Codice della Strada, la segnaletica stradale stabilita dal Gestore, le indicazioni presentate per iscritto tramite l'apposizione di opportuni cartelli oppure fornite verbalmente dagli addetti. La mancata osservanza delle anzidette prescrizioni concorrerà ad attribuire all'utente inadempiente la esclusiva responsabilità personale in relazione ad eventuali pregiudizi provocati al proprio od altrui veicolo, persone o cose.
12. Il gestore non è responsabile in merito a eventuali danni di qualsiasi tipo subiti dai veicoli, ovvero al furto degli stessi, da qualunque causa determinati.
13. Il Gestore declina ogni responsabilità per oggetti o bagagli lasciati negli autoveicoli. E' fatto divieto di lasciare nei veicoli parcheggiati, animali incustoditi, materiali e/o sostanze infiammabili o esplosive, oggetti pericolosi o la cui presenza possa comunque costituire pericolo.
14. La sosta gratuita all'interno del parcheggi multipiano, è consentita agli utenti invalidi muniti del prescritto contrassegno, alle seguenti condizioni:
 - qualora risultino già occupati o indisponibili gli stalli nelle immediate vicinanze a loro riservati, previo ottenimento, per l'accesso ai parcheggi regolati con sbarra, di un "pass" rilasciato dalla società GSM spa;
 - qualora all'interno dell'autoveicolo sia sempre presente l'utente invalido.Il mancato rispetto anche di una delle condizioni suesposte, dà diritto al gestore alla immediata revoca e ritiro del titolo gratuito di sosta.
15. Per qualsiasi comunicazione, l'utente può contattare gli uffici del Gestore al numero 0434-28651 o 0434-520147. Esclusivamente in caso di emergenza durante le ore ed i giorni di chiusura degli uffici, è possibile contattare il servizio di reperibilità al numero 0434-520147; per tale servizio il Gestore, nel caso in cui le responsabilità non fossero sue, avrà titolo di richiedere un corrispettivo quale diritto fisso di chiamata pari ad Euro 50,00 (cinquanta).
16. L'utente del parcheggio accetta le presenti condizioni generali e tutte le clausole in queste contenute. Per quanto omissis, si rimanda alla legislazione vigente.
17. In ordine a qualsiasi controversia, è competente il foro di Pordenone.

Pordenone, li 01.09.2017

L'Amministratore Unico
Antonio Consorti