



gestione servizi mobilità spa

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI UN DIRIGENTE IN GESTIONE SERVIZI MOBILITA' SPA CON CONFERIMENTO DI INCARICO A DIRETTORE GENERALE.

In data 24 giugno 2026 alle ore 09:30 in Pordenone, presso la sala riunioni del Centro Sportivo De Marchi in via Villanova di Sotto, previa convocazione a mezzo mail inviata in data 11 giugno 2026, si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 posto di dirigente in Gestione Servizi Mobilità Spa, con conferimento di incarico triennale di Direttore Generale, che come da delibera dell'assemblea dei Soci del 09/06/2026 risulta costituita da:

- RIGO CRISTIANA Presidente
- SIEGA NADIA Membro effettivo
- VILLOTTA LUCA Membro effettivo

Per la funzione di segretario è stato nominato dalla stessa assemblea dei Soci il Direttore Operativo di Gestione Servizi Mobilità Spa, nella persona di Domenico Luca Piasentin, a cui spetta la redazione del presente verbale.

Insediatasi la Commissione con tutti presenti e la segreteria e premesso che:

- l'Assemblea dei Soci nella seduta del 19/05/2026, con voto unanime per quanto oggi di interesse, ha deliberato favorevolmente in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:
 2. Adeguamento della pianta organica di GSM Spa per dirigente e Direttore Generale;
 3. Approvazione dello schema di avviso di selezione e relativa domanda di partecipazione per Dirigente sviluppo e strategia aziendale con conferimento di incarico alla medesima persona di Direttore Generale;
 4. Determinazione del compenso da riconoscere al Direttore Generale;
- In pari data 19/05/2026 la direzione di Gestione Servizi Mobilità Spa ha provveduto a far pubblicare sul proprio sito WEB www.gsm-pn.it l'avviso di selezione e relativa domanda di partecipazione per dirigente sviluppo e strategia aziendale con conferimento di incarico alla medesima persona di Direttore Generale, dando la necessaria pubblicità alla procedura di evidenza pubblica; scadenza le ore 24:00 del 02/06/2026;
- Il citato avviso di selezione approvato dall'assemblea dei Soci del 19/05/2026 prevede che la raccolta delle candidature e dei documenti richiesti nell'avviso, avvenga da parte di Agenzia per il Lavoro individuata dalla società;
- GSM Spa ha individuato l'Agenzia Work On Time di Pordenone alla quale spetta la raccolta dei CV, della documentazione e del materiale previsto dall'avviso, nonché della verifica dei requisiti relativi alle candidature pervenute presso la loro PEC propria dell'Agenzia, stilando un elenco dei candidati in possesso dei requisiti contenuti nel citato avviso da consegnare a GSM Spa;
- In data 05 giugno 2026 alle ore 15:45 l'Agenzia Work On Time di Pordenone ha consegnato a mani una busta sigillata presso l'ufficio protocollo di GSM Spa, alla quale è stato assegnato il n. di prot. 355 del 05/06/2026, e tale busta viene consegnata integra

gestione servizi mobilità spa

Sede legale ed Amministrativa: Via Colonna, 2 – 33170 Pordenone

Tel. 0434 209098 – Fax 0434 209085 – www.gsm-pn.it – email: info@gsm-pn.it

Capitale Sociale € 1.500.000,00 i.v. – C.F./P.IVA e Iscr. Reg. Impr. PN 01469190936

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Pordenone



gestione servizi mobilità spa
via Colonna, 2
33170 Pordenone



gestione servizi mobilità spa

da parte del segretario Domenico Luca Piasentin al Presidente della Commissione Cristiana Rigo;

- Il Presidente dopo aver verificato l'integrità della busta consegnata, il protocollo ed i vari timbri di sigillatura, con il consenso dei presenti procede con l'apertura della busta dalla quale si rileva che la stessa contiene:
 - copia dell'avviso pubblico del 19/05/2026;
 - nota di Work On Time del 05/ 06/2026 avente ad oggetto la presa d'atto delle candidature pervenute nell'ambito dell'avviso pubblico di selezione per l'assunzione di un dirigente con contratto di lavoro a tempo indeterminato da cui si evince che in termini è pervenuta una sola domanda di partecipazione. Dalla nota si evince altresì che la candidatura presentata risulta completa della documentazione prevista dall'avviso e che il candidato possiede tutti i requisiti previsti dalla procedura selettiva. Il plico contiene altresì la domanda di partecipazione alla selezione del dr. Antonio Consorti nato ad Oderzo (TV) il 05/08/1967 residente a Prata di Pordenone. La domanda è corredata dal documento di identità e CV del candidato.

La commissione esaminati nei dettagli i documenti presentati dal candidato, valuta all'unanimità la completezza di tutti i requisiti, titoli e documenti richiesti, assegnando il punteggio massimo di 50 punti relativamente al titolo di studio, pregresse esperienze lavorative professionali e conseguimento di riconoscimenti, ritenendo che dalla documentazione valutata emerga un punteggio massimo previsto dall'avviso.

La commissione, stante la presenza di un solo candidato dopo breve consultazione, invita il segretario a contattare telefonicamente il candidato per verificare la possibilità di procedere a sostenere il colloquio in data odierna. Viene altresì inviata una mail al candidato con la quale si chiede conferma della disponibilità al colloquio in data odierna, che viene confermata dal candidato via mail per le ore 10:30 in data odierna.

Alle ore 10:30 si presenta il candidato Antonio Consorti per il colloquio previsto e la commissione riunita alla presenza del segretario, decide di formulare al candidato n. 5 domande:

- 1) Come assicura che oltre l'80 del fatturato dell'attività della società sia effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dagli EPL controllanti?
- 2) Come applicherebbe le disposizioni del D.Lgs. 201/2022 (riordino dei servizi pubblici locali) nella pianificazione e gestione dei SIEG di livello locale?
- 3) Come si gestisce il delicato equilibrio tra gli indirizzi politici dell'Ente Pubblico Locale e l'autonomia gestionale/imprenditoriale del management societario?
- 4) E' previsto il passaggio obbligatorio ad un amministratore unico salvo ragioni di adeguatezza organizzativa che giustifichino un consiglio di amministrazione (composto da 3 o 5 membri)?
- 5) Come ristrutturerebbe l'organigramma aziendale per migliorare la qualità del servizio al cittadino?

Il candidato ha risposto in maniera dettagliata e completa a tutte le domande proposte sia relative alla parte A) che alla B) previste dal colloquio. Viene evidenziata la componente umana nell'esercizio dei servizi prestati in favore delle Pubbliche Amministrazioni. Il

gestione servizi mobilità spa

Sede legale ed Amministrativa: Via Colonna, 2 – 33170 Pordenone
Tel. 0434 209098 – Fax 0434 209085 – www.gsm-pn.it – email: info@gsm-pn.it
Capitale Sociale € 1.500.000,00 i.v. – C.F./P.IVA e Iscr. Reg. Impr. PN 01469190936
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Pordenone



gestione servizi mobilità spa
via Colonna,
33170 Pordenone



gestione servizi mobilità spa

candidato enuncia numerose casistiche operative sia nell'attuale funzione che nell'esercizio delle varie funzioni esercitate nelle precedenti esperienze curriculari.

Concluso il colloquio il candidato viene congedato alle ore 11:05.

La commissione decide all'unanimità di assegnare un punteggio di n. 23 punti per la prima parte del colloquio A) ed un punteggio di 22 punti per quanto riguarda la seconda parte B).

La commissione quindi valuta il colloquio complessivamente in punti 45 che sommati ai 50 punti della valutazione curriculare, attribuisce un punteggio complessivo di 95 punti su 100, e dichiara idoneo il candidato Antonio Consorti.

Si trasmette il presente atto responsabile al RUP per gli adempimenti conseguenti.

Letto, firmato e sottoscritto in Pordenone, li 24 giugno 2026

Rigo Cristiana



Rigo Cristiana
24.06.2026
11:27:56
GMT+02:00

Siege Nadia



Nadia Siege
24/06/2026 11:37:42 UTC+0200

Villotta Luca



Firmato digitalmente da:

Villotta Luca
Firmato il 24/06/2026 11:46
Seriale Certificato: 5130681
Valido dal 25/11/2025 al 25/11/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

IL SEGRETARIO

Domenico Luca Piasentin

gestione servizi mobilità spa

Sede legale ed Amministrativa: Via Colonna, 2 – 33170 Pordenone

Tel. 0434 209098 – Fax 0434 209085 – www.gsm-pn.it – email: info@gsm-pn.it

Capitale Sociale € 1.500.000,00 i.v. – C.F./P.IVA e Iscr. Reg. Impr. PN 01469190936

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Pordenone